

LAPORAN KINERJA TAHUN 2019 KEPALA BAGIAN PERSIDANGAN

A. Pengertian Pelaporan Kinerja

Pelaporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran dan atau merupakan bentuk akuntabilitas dari setiap tugas dan fungsi yang dipercayakan oleh atasan kepada bawahannya sebagaimana tertuang dalam dokumen Perjanjian Kinerja yang telah dibuat dan disepakati.

Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja.

B. Tujuan Penyusunan Laporan Kinerja

1. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai sebagai wujud pertanggungjawaban.
2. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi penerima mandat untuk meningkatkan kinerjanya di masa mendatang.

C. Laporan Kinerja

Pada dasarnya laporan kinerja disusun oleh setiap tingkatan organisasi dan atau setiap tingkatan jabatan yang telah menyusun perjanjian kinerja.

Laporan kinerja disajikan dengan memuat informasi tentang :

1. Uraian Tugas Pokok dan Fungsi Bagian Persidangan:
 - a. Menyelenggarakan fasilitasi rapat dan persidangan DPRD;
 - b. Menyiapkan alat kelengkapan Reses;
 - c. Menyiapkan alat kelengkapan Peningkatan kapasitas DPRD
 - d. Penyediaan tim dan tenaga ahli DPRD dan Fraksi – Fraksi DPRD;
 - e. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris DPRD sesuai dengan bidang tugasnya.
 - f. Perencanaan kegiatan Bagian Persidangan;
 - g. Penyiapan jadwal kegiatan rapat dan persidangan dan kunjungan DPRD
 - h. Pelaksanaan penyusunan notulensi dan/atau risalah rapat persidangan DPRD
 - i. Pelaksanaan koordinasi kegiatan alat kelengkapan;
 - j. Pelaksanaan Orientasi dan pendalaman bidang tugas DPRD;
 - k. Pelaksanaan administrasi tenaga ahli DPRD dan Fraksi – Fraksi DPRD
2. Perencanaan/Perjanjian Kinerja Tahun 2019; **sesuai Dokumen Perjanjian Kinerja 2019**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Rapat – Rapat Alat Kelengkapan	Presentase Rapat – Rapat Alat Kelengkapan	90%
2.	Terlaksananya Rapat – Rapat Paripurna	Presentase Rapat – Rapat Paripurna	90%
3.	Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	Presentase Kegiatan Peningkatan Kapasitas	90%
4.	Terlaksananya Kegiatan Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD Dalam Daerah	Persentase kegiatan kunjungan kerja dalam daerah yang dilaksanakan	90%
5	Terlaksananya Kegiatan Reses	Persentase Kegiatan Reses yang difasilitasi	100%

3. Evaluasi dan analisis kinerja untuk setiap sasaran atau hasil program/kegiatan; Pada bagian ini disajikan pencapaian untuk setiap sasaran sebagaimana yang tertuang dalam dokumen perjanjian kinerja. Diberikan penjelasan/narasi suatu hasil evaluasi dan analisis atas penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan pencapaian kinerja.

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)
1.	Terlaksananya Rapat – Rapat Alat Kelengkapan	Presentase Rapat – Rapat Alat Kelengkapan	90%	90%	100%
2.	Terlaksananya Rapat – Rapat Paripurna	Presentase Rapat – Rapat Paripurna	90%	90%	100%
3.	Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	Presentase Kegiatan Peningkatan Kapasitas	90%	90%	100%
4.	Terlaksananya Kegiatan Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD Dalam Daerah	Persentase kegiatan kunjungan kerja dalam daerah yang dilaksanakan	90%	90%	100%
5	Terlaksananya Kegiatan Reses	Persentase Kegiatan Reses yang difasilitasi	90%	90%	100%

Dari banyaknya kegiatan DPRD yang menjadi tupoksi Bagian Persidangan maka perlu untuk lebih fokus agar dapat terlaksana semua kegiatan dengan baik, Hal ini disebabkan karena :

- a. Perlunya Fokus utama
 - b. Koordinasi dengan Sekertaris DPRD
 - c. Koordinasi dengan para Kepala Bagian
 - d. Koordinasi dengan para sub bagian untuk mengukurealisasi dan capaian setiap indikator kinerja, mulai dari indikator kinerja utama, outcome dan output;
 - e. Perubahan rencana kerja tahun 2018 dan perubahan PAK
4. Rencana tindak lanjut untuk meminimalisir kegagalan dan sebagai langkah peningkatan pencapaian kinerja pada tahun yang akan datang, adalah :
- a. Meningkatkan Koordinasi dengan para ka sub bag beserta staf Bagian Persidangan,
 - b. Meningkatkan Koordinasi dengan Kepala Bagian di lingkungan Sekretariat DPRD,
 - c. Meningkatkan Koordinasi dengan Sekretaris DPRD
5. Tanggapan Atasan Langsung;

.....

Melalui Laporan Kinerja ini diharapkan bisa menjadi gambaran pencapaian kinerja khususnya Kepala Bagian Persidangan Sekretariat DPRD dan menjadi bahan evaluasi bagi peningkatan kinerja di tahun mendatang. Terima Kasih.

Mengetahui
Sekertaris DPRD Kabupaten Malang

Ir. HELIJANTI KOENTARI
Pembina Utama Muda
NIP. 19600314 198503 2 007

Kepanjen, Januari 2019
Kepala Bagian Persidangan

DICKY AVIANTO, SH, MM
Pembina Tk.I
NIP. 19650831 199303 1 003